



Husorden

Afdeling 20, Lindholm

Lindholm Søpark 6-64



Leveregler, der gælder for alle

Når man bor tæt, som vi gør, er det nødvendigt – på samme tid – at udvise hensyn og rumme forskellighed.

Målsætningen er, at alle beboere trives og er tilfredse med at bo her i afdelingen.

Vores husorden fastlægger nogle grundlæggende regler for, hvordan vi som lejere og naboer skal passe på hinanden, vores boliger og vores fælles omgivelser.

Vores husorden er vedtaget af beboerne på et afdelingsmøde.

Indhold i jeres Husorden

1. Affald	2	18. Husdyr	6
2. Altaner	3	19. Klager	7
3. Ansvar og forsikring.....	3	20. Leg og boldspil.....	7
4. Antenner og paraboler	4	21. Navneskilte.....	7
5. Barnevogne og cykler	4	22. Opslagstavler.....	7
6. Carporte/pulterrum (Lindh. Søp. 34-40)	4	23. Parkering	7
7. Cykelskur / Pulterrum.....	5	24. Skadedyr.....	8
8. Døre og vinduer	5	25. Støj og musik	8
9. Elevator	5	26. Trappelys.....	8
10. Emfang (Lindh. Søpark 6-32)	5	27. Trapper, repos samt svalegange	8
11. Emhætte (Lindh. Søpark 34-40).....	5	28. Trappevask	9
12. Emhætte (Lindh. Søpark 42-64).....	5	29. Svalegangsblokke	9
13. Erhvervsmæssig virksomhed.....	6	30. Tæppebankning.....	9
14. Fravær fra boligen	6	31. Udluftning	9
15. Fællesarealer	6	32. Fællesvaskerier er for alle	10
16. Færdsel	6	33. Vask i egen bolig.....	10
17. Gangstier	6		



Husorden

Afdeling 20, Lindholm

Lindholm Søpark 6-64



Vores husorden er vores fælles leveregler

1. Affald

Du skal sortere dit affald, så det kan genbruges.

Dit restaffald skal i poser med knuder, så du mindsker risikoen for lugtgener og skadedyr. Poserne bliver leveret af Aalborg Kommune, og du kan hente dine poser i servicebygningen Bakkevej 30 B – Lindholm én gang om året.

Restaffald er det affald, der er tilbage, når du har sorteret plast, metal, papir, pap, glas og farligt affald fra dit daglige husholdningsaffald.

Plast, metal, mad- og drikkekartoner...

Papir og pap...

Glas og flasker...

...afleveres løst (ikke i poser) i de kommunale containere/bobler, der er opstillet i området.

Plast, metal samt mad- og drikkekartoner samt glas skal være tømt, så godt du kan.

Pap og papir skal være tørt og rent og i mindre stykker (op til A4-størrelse)

Farligt affald skal afleveres i de særlige containere til farligt affald. Farligt affald er

- Maling
- Sparepærer
- Batterier (i pose)
- Opløsningsmidler
- Sprayflasker, f.eks. deodorant
- Småt elektronikaffald (mobiltelefoner, fjernbetjeninger)

Der er 3 store containere, der skal bruges til småt brændbart under 1 meter. Den ene er placeret over for opgang 10 ved garagerne og den anden er placeret over for opgang 34 ved p-pladsen.



Ved større ting som møbler, cykler og lign. skal dette afleveres ved nr. 24. Der må ikke henstilles store mængder affald i carportene.

Molokker til dagrenovation samt plast/metal og glas findes ved Lindholm Søpark 10, 16, 22, 30, 36, 40, 46 og 64.

Farligt affald afleveres ved affaldsmolokkerne.

2. Altaner

Altaner skal holdes rene for at undgå at tilstopning af afløb forårsager vandskade. Altanerne skal fremstå ryddelige.

Det er tilladt at opsætte altankasser med blomster og planter, når kasserne er vandtætte.

Opsætning af markiser på facaden må ikke ske uden tilladelse fra boligselskabet.

Det er tilladt at grille med el- og gasgrill på altaner og terrasser i sommerperioden.

Afskærmning på altaner ved Lindholm Søpark 6-32 skal være blå. Evt. ansøgning fremsendes til boligselskabet.

3. Ansvar og forsikring

Du skal være opmærksom på, at ansvaret er dit, hvis du selv eller dine børn forårsager skade eller hærværk uden for din bolig.

Opstår en skade, så meld den hurtigst muligt til ejendomsmesterkontoret eller boligselskabets administration samt til dit forsikringsselskab. Under normale forhold vil en uforsætlig skade blive dækket af din familieansvarsforsikring.

Hærværk vil i grovere tilfælde blive meldt til politiet. Retablering efter hærværk betales som udgangspunkt af skadevolder.

Boligselskabet har tegnet brandforsikring og bygningsforsikring, der inkluderer glas og kumme. Denne forsikring dækker alene skader på bygninger og fast inventar. Vær derfor opmærksom på, at skader på dit eget indbo i boligen og i udhus,



uanset årsag ikke er dækket af selskabets forsikringer.

Vær opmærksom på, at eventuelle skader på dit indbo skal dækkes af din egen forsikring uanset årsag. Vi opfordrer derfor til, at du tegner en indboforsikring. Det er også din egen indboforsikring, som skal betale for genhusning, hvis din bolig ikke kan bebos ved brand, vandskade og lign.

4. Antenner og paraboler

Tilslutning til fællesantenne må kun foretages med originale kabler og stik.

Udvendige antenner/paraboler af enhver art må kun opsættes efter indhentet, skriftlig tilladelse fra boligselskabet.

I Lindholm Søpark 42-64 gives der ikke tilladelse til paraboler.

5. Barnevogne og cykler

Barnevogne og cykler må ikke henstilles således, at de kan være til gene for andre, men anbringes på de pladser og i de rum, der er indrettet hertil. Cykelrum (udv. skur) og barnevognsrum er i stueplan og nøglen dertil er den samme som til lejligheden. Se oversigt bagest i husorden.

Cykler og barnevogne må ikke henstilles på trappeopgange.

Cykelstel og enkelte cykeldele må ikke hensættes i cykelskure.

6. Carporte / pulterrum (Lindholm Søpark 42-64)

Til hver lejlighed hører en carport, inkl. ca. 5m² pulterrum.

Carportene er beliggende langs adgangsvejen.

Der er trukket strøm frem til pulterrummet fra lejlighedens elmåler (dog ikke nr. 42-64. Her er der lys i pulterrum).



7. Cykelskur / Pulterrum

I cykelskur/pulterrum må der ikke foretages installationer, der er særligt el-forbrugende på bekostning af ejendommens betaling. Til sådanne installationer kræves særlig tilladelse samt betaling af elforbruget.

8. Døre og vinduer

Døre, der er forsynet med dørpumpe, skal være lukkede og må ikke holdes åbne ved anbringelse af sten, træstykker eller lignende. Alle aflåselige døre skal låses efter brugen.

- Branddøre må aldrig blokeres.
- Pulterrumsdøre skal altid holdes aflåsede.
- Der må kun monteres dørkikkerter af godkendt type.

I perioder med ustabil vejr, hold da ikke dine vinduer åbne længere end normal udluftning vil betinge.

Husk også jævnligt at smøre hængsler og greb.

9. Elevator

Må kun bruges til persontransport og rygning er ikke tilladt.

10. Emfang (Lind. Søpark 6-32)

Du står selv for udskiftning af filtre og lyskilde i emfang. Emfanget er tilsluttet de centrale udsugningsanlæg. Morgen, middag og aften øges udsugningen ekstra meget. Emfanget må ikke forveksles med en emhætte. Du kan ”kun” tænde og slukke for lyset.

11. Emhætte (Lind. Søpark 34-40)

Du står selv for udskiftning af filtre og lyskilde i emhætten.

Emhætten er tilsluttet centralt ventilationssystem med konstant grundventilation. På emhætten kan der med en kontakt åbnes for et spjæld i emhætten, der giver fuld ventilation ved madlavning eller ekstra udsugning i lejligheden (knappen skal være trykket ud med åbent spjæld).

12. Emhætte (Lind. Søpark 42-64)

I nr. 42-64 er emhætten tilkoblet boligens genvex anlæg. Emhætten skal tændes ved madlavning.



13. Erhvervsmæssig virksomhed

Det er ikke tilladt at drive erhvervsmæssig virksomhed fra din bolig eller fra andre lejede lokaler i afdelingen uden boligselskabets skriftlige tilladelse.

14. Fravær fra boligen

Hvis du skal være væk fra din bolig i længere tid, kan det være praktisk at underrette andre herom, f.eks. naboer eller ejendomsfunktionæren. Undgå så vidt muligt nedrullede gardiner og andre synlige tegn, der kan friste eventuelle indbrudstyre.

For at undgå frostsprængninger bør radiatorerne i vintertiden aldrig være lukket helt til.

15. Fællesarealer

Alle beboere har et ansvar for at passe på vores fælles anlæg.

Vær nænsom overfor beplantninger og plæner og ryd op efter dig, når du har været ude.

16. Færdsel

VIS HENSYN, NÅR DU FÆRDES PÅ TRAPPER OG GANGE.

Cykling og knallertkørsel på grønne områder, lege- og opholdsarealer og gangstier er ikke tilladt.

BILKØRSEL MÅ IKKE FINDE STED PÅ GANGSTIER. Af hensyn til børn og ældres sikkerhed, skal der udvises forsigtig bil- og knallertkørsel på boligveje.

17. Gangstier

Ejendomsfunktionæren renholder kun de fælles gangstier. Du har derfor pligt til at renholde det øvrige areal foran din bolig (dette gælder også sne- og is-rydning).

18. Husdyr

Det er ikke tilladt at holde husdyr (hund, kat og krybdyr).



19. Klager

Hvis du har problemer med din nabo eller en anden i din bebyggelse, opfordrer vi jer til at tale sammen i første omgang.

Hvis din dialog med den eller de andre naboer ikke fører til noget positivt, kan du være nødt til at klage.

Din klage skal være skriftlig, og du skal sende den til Sundby-Hvorup Boligselskab.

På vores hjemmeside kan du læse mere om, hvordan boligselskabet behandler klager.

20. Leg og boldspil

Leg og boldspil må ikke foregå på P-pladser.

21. Navneskilte

Hold altid navneskiltet ajourført. Ekstra navneskilte kan rekvireres på kontoret mod betaling, da det kun er den type der må anvendes.

22. Opslagstavler

Opslagstavler må kun benyttes efter afdelingsbestyrelsens bestemmelser til afdelingens og fritidsudvalgenes meddelelser.

23. Parkering

Parkering må kun finde sted på de etablerede parkeringspladser.

Campingvogne må ikke henstilles i boligområdet eller på afdelingens parkeringspladser uden særlig tilladelse. U indregistrerede motorkøretøjer, lastbiler og busser må ikke henstilles i boligområdet eller på afdelingens parkeringspladser jfr. politibekendtgørelsen. Parkering af traktorer og entreprenørmateriale er ligeledes ikke tilladt.

Motorcykler skal henstilles på de afmærkede mc p-pladser.

Trailers må henstilles på trailer p-pladsen ved garagerne overfor Lindholm Søpark 20.

Hjælp ejendomsfunktionæren så snerydning kan foretages bedst muligt. Dette kan gøres ved at



parkere hensigtsmæssigt samt friholde stier og fortove for biler m.v.

24. Skadedyr

Observerer du skadedyr af enhver art (f.eks. rotter, kakerlakker o. lign.) bedes dette omgående meddelt ejendomsfunktionæren/eller boligselskabet.

Af hensyn til rottefaren, må der ikke henkastes madrester i afdelingens område.

25. Støj og musik

Undgå støjende adfærd, som kan virke generende for andre.

Benyttelse af radio, fjernsyn, og musikinstrumenter o. lign. skal ske med fornøden hensyntagen til naboer/øvrige beboere.

Vær her specielt opmærksom på apparaternes meget gennemtrængende bastoner. I de sene aftentimer skal du vise særligt hensyn til dine naboer ved at dæmpe ned, så du ikke forstyrrer andre beboeres ønske om nattero. I særlige tilfælde (fester o.lign.) bør du sikre dig, at naboer/øvrige beboere er indforstået med "støj" efter kl. 23.00.

Boremaskiner og andet støjende værktøj må kun benyttes i dagtimerne mellem kl. 9.00 – 19.00 og lørdag kl. 10.00 – 13.00, når det ikke er til gene for andre beboere. Det er ikke tilladt at bruge støjende værktøj om søndagen.

Dette gælder også for kælderrum.

26. Trappelys

Lyskontakter må ikke blokeres. Fejl på lysinstallationen bedes omgående meddelt ejendomsfunktionæren eller boligselskabets kontor.

27. Trapper, repos samt svalegange

Trapper med tilhørende forrum/svaleygang og gange samt adgang hertil, må ikke bruges til oplagring da det er en flugtvej.



28. Trappevask

Trappevask (Lindholm Søpark 6, 10, 12, 18, 24, 26, 32, 34, 40 og 64)

Ved urafstemningen den 8. oktober 2001 blev det vedtaget at trappevasken skulle udføres af et rengøringsfirma.

Rengøringsfirmaets ydelse vedr. trappevask indeholder:

- Trappetrin, trapperepos og elevatorstol vaskes 1 gang hver 14 dag.
- Renholdelse og vask af vægge, karme, skaktlåger, lister/gelænder, postkasseanlæg m.m. og polering af vinduer indvendig udføres 1 gang om måneden.
- Indgangspartier pudses på begge sider 1 gang om måneden.

Det bemærkes at trappen vaskes 1 gang hver 14. dag. Skulle der være behov for vask eller renholdelse i den mellemliggende periode, påhviler det beboerne.

Udgiften til rengøringsfirmaet er indregnet i huslejen.

29. Svalegangsblokke

Svalegangsblokke (Lindholm Søpark 8, 14, 16, 22, 28, 30, 36 og 38).

Renholdelse af svalegangene, trappetårn samt elevatorstol udføres af ejendomsfunktionæren.

30. Tæppebankning

Bankning af tæpper m.v. må ikke ske fra vinduer af hensyn til de andre beboere, men du er velkommen til at benytte afdelingens bankestativer.

31. Udluftning

For at undgå mugdannelser og dermed ødelæggelser af træværk, tapet og maling, må du sørge for en effektiv udluftning gennem vinduer og døre.

Luft helst flere gange dagligt, blot 5-10 minutter ad gangen. Ved langvarig udluftning bør der lukkes ned for radiatorerne. Der bør foretages udluftning



af indbyggede skabe m.v. Det er ikke tilladt at tilstoppe udluftningsventiler.

32. Fællesvaskerier er for alle

Tørring af tøj bør ske i tørrerum. I tilfælde af fejl ved maskinerne bedes det meddelt til ejendomsfunktionæren.

Ved benyttelse af afdelingens fællesvaskeri følg da nøje de opsatte brugsanvisninger. Personer under 16 år må ikke betjene maskinerne.

Fællesvaskeriet er beregnet for lejerne og ikke for familie og venner.

I tilfælde af fejl ved maskinerne kan dette meddeles til ejendomsfunktionæren eller ved ophængning af "fejlkort".

Vaskeriet har døgnåbent.

33. Vask i egen bolig

Vaskemaskine og tørretumbler må kun benyttes i tidsrummet 07.00 – 22.00

Husordenen er vedtaget på afdelingsmødet 28. august 2023 og erstatter herefter tidligere udgaver.